|  |
| --- |
| Приложение № 1к Порядку оказания паллиативной медицинской помощи,утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерацииот «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. № \_\_\_\_ |

**Правила организации деятельности**

**кабинета паллиативной медицинской помощи**

1. Настоящие Правила определяют порядок организации деятельности кабинета паллиативной медицинской помощи (далее – Кабинет).

2. Кабинет является структурным подразделением медицинской организации и создается с целью оказания паллиативной медицинской помощи взрослому населению в амбулаторных условиях.

3. Штатная численность Кабинета устанавливаются руководителем медицинской организации, в составе которой он создан, исходя из объема проводимой лечебно-диагностической работы и численности обслуживаемого населения, с учетом рекомендуемых штатных нормативов, предусмотренных приложением № 2 к настоящему Порядку.

4. На должность врача Кабинета назначается специалист, прошедший обучение по паллиативной медицинской помощи.

5. На должность медицинской сестры Кабинета назначается специалист, соответствующий квалификационным характеристикам медицинских работников, прошедший обучение по паллиативной медицинской помощи.

6. Кабинет осуществляет следующие функции:

оказание паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях, в том числе на дому;

динамическое наблюдение пациентов, нуждающихся в паллиативной медицинской помощи;

назначение и выписывание наркотических и психотропных лекарственных препаратов пациентам, нуждающимся в обезболивании;

направление пациентов в медицинскую организацию, оказывающую паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях при невозможности оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях;

направление пациента, не нуждающегося в постоянном наблюдении врача и нуждающегося в круглосуточном сестринском уходе, при отсутствии возможности его осуществления на дому в отделение или дом (больницу) сестринского ухода;

организация консультаций пациентов врачом-специалистом по профилю основного заболевания и врачами других специальностей;

оказание консультативной помощи врачам других специальностей
по вопросам паллиативной медицинской помощи;

оказание социально-психологической помощи пациентам и их родственникам;

взаимодействие со службой социальной защиты населения;

обучение пациентов, их родственников и лиц, осуществляющих уход, навыкам ухода;

повышение профессиональной квалификации медицинских работников;

составление регистра пациентов, нуждающихся в оказании паллиативной медицинской помощи;

ведение учетно-отчетной документации;

иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Оснащение Кабинета осуществляется в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным приложением № 3 к настоящему Порядку.

9. Для обеспечения выполнения функций Кабинета используются возможности других структурных подразделений медицинской организации, в составе которой он создан.